

COMITÊ GESTOR DO FUNDO DA AMAZÔNIA ORIENTAL – CGFAO

Ata da 6ª Reunião Ordinária

Data: 21 de novembro de 2023	Local: Reunião Virtual via Microsoft Teams
Formato: Reunião Virtual	
Horário: 16:00 - 17:30	
<u>Membros do Comitê</u>	
SEMAS: José Mauro de Lima O'de Almeida (Titular) /Brenda Melise Morbach Paredes Hachem (Suplente)	
SEDEME: Gil Mendes Sales (suplente)	
ITERPA: Yngrid Henrique Tavares Rodrigues Santa (Suplente)	
SEPLAD: Elieth de Fátima da Silva Braga (titular)	
<u>Lista de demais participantes</u>	
IDEFLOR-BIO: Thiago Valente, Ana Simonetti	
FUNBIO: Manoel Serrão, Andréia Mello, Lucas Lima, Mariana Miguel, Larissa Pinheiro (consultora)	

Sumário

I.	Abertura e Boas vindas	2
II.	Balanço das atividades	2
a.	Andamento de atividades	2
b.	Valores recebidos e rendimentos 2023	4
III.	Próximos passos	4
a.	Prospecções	4
b.	Aprovações e próximos passos	5
IV.	Análise das atividades e Rodada de avaliações pelos membros do CGFAO	5

I. Abertura e Boas vindas

A reunião foi aberta pela Diretora de Projetos Estratégicos da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SEMAS), Brenda Hachem, e pelo Secretário da SEMAS, Mauro O'de Almeida. Brenda Hachem destacou a importância do FAO para a revisão das metas do PEAA e a reestruturação da SEMAS. Foi informado que houve a primeira reunião do Núcleo Permanente de Acompanhamento do Plano Estadual Amazônia Agora (NPAA), que, dentre suas competências, deve informar o controle, a mensuração e a necessidade de revisão das metas temáticas e demais indicadores estabelecidos pelo PEAA. Esta última que, inclusive, foi objeto recente de contratação de consultoria para realização pelo FAO.

Em seguida, a Gerente de Projetos do FUNBIO, Andréia Mello apresentou a agenda do dia e passou para a apresentação dos resultados e andamentos das atividades de 2023.

II. Balanço das atividades

a. Andamento de atividades

- **TAC JBS - Projeto CAR 2.0 “Fase 1” – Transformação Digital**
- **TAE IMERYS - Projeto Transformação Digital, Comunicação e Transparência**

Andréia Mello iniciou a apresentação lembrando que duas fontes de financiamento (TAC JBS – Projeto CAR 2.0 “Fase 1” – Transformação Digital e TAE IMERYS – Projeto Transformação Digital, Comunicação e Transparência) foram direcionadas para a aquisição do Data Center Modular Outdoor. Esse projeto estava previsto para ser entregue em julho de 2023, porém dadas as necessidades de adequações civis apresentadas, a data de entrega foi postergada. Informou ainda que caso não haja nenhum imprevisto, espera-se que a estrutura seja entregue em dezembro/2023. A partir dessa data poderá ser iniciado o *moving* e começará o processo de transição para a Transformação Digital na SEMAS.

Foi explicado ainda que durante o planejamento do *moving* foi identificada a necessidade de aquisição equipamentos de segurança para garantia das informações digitais da SEMAS, com vistas a uma transição segura. Diferentes estratégias foram analisadas e a utilização dos rendimentos do TAE IMERYS apareceram como a melhor opção.

Relativo ao segundo componente do TAC JBS, relacionado à contratação para o Sistema de Requalificação Ambiental, foi informado que após análise da especificação técnica, foi verificada a necessidade de readequação do tipo de compra (de consultoria jurídica para serviço jurídico). Os ajustes estão sendo realizados para que seja dado prosseguimento à contratação.

- **ICS – Fortalecimento FAO**

Foi apresentado que o recurso desse projeto tem uma função de fortalecimento do FAO, razão pela qual o orçamento foi subdividido em diferentes atividades. Algumas delas tiveram um tempo de amadurecimento um pouco maior, o que fez com que algumas contratações ainda estejam sendo iniciadas. Isso gerou um impacto no prazo de encerramento contratual, que estava previsto para fevereiro de 2024, tendo sido

solicitado um aditivo para o doador. Novo prazo foi pactuado, ficando o encerramento do contrato para julho de 2024.

A consultoria para a elaboração da Estratégia de Coleta e Comercialização de Sementes, após processo seletivo, teve o Instituto Internacional de Educação do Brasil (IEB) como vencedor, com proposta no valor de R\$280.000,00. Os valores remanescentes estão sendo redistribuídos em três consultorias diferentes: elaboração de projeto para o Fundo Amazônia; Revisão do PEAA (para apresentação de resultados, valores e metas na COP) e elaboração de estratégia de viveiros (que dará suporte ao Plano de Recuperação da Vegetação Nativa estadual).

No eixo de comunicação do FAO, Andréia Mello esclareceu que uma parte dos recursos também foi direcionado para a produção do Relatório Anual do FAO 2023 e outros materiais de comunicação.

- **Fundação Gordon e Betty Moore – Conservação e Produção Sustentável**

Componente 1 – Criação de Áreas Protegidas

Andréia Mello informou que o Acordo de Cooperação Técnica está sendo analisado pelo Ideflor-Bio e a primeira versão do inventário florestal para elaboração dos estudos da FLOTA a ser criada em Portel está pronto, aguardando apenas revisões internas.

Sobre o apoio ao ITERPA, informou que o contrato de georreferenciamento de 10 mil ha para titulação de Territórios Quilombolas foi liberado e será executado pela empresa GEOMAP. Ainda dentro da parceria com o ITERPA, foi solicitado pelo Presidente do ITERPA, Bruno Kono, a elaboração de um livro sobre a mesa quilombola, que foi aprovado pelo doador.

Por fim, no âmbito da regularização ambiental de territórios quilombolas, foi acordada a continuação do apoio à Secretaria Adjunta de Gestão e Regularidade Ambiental (SAGRA). Estão sendo avaliados custos para apoio às reuniões do CAR de Povos e Comunidades Tradicionais em Portel e Baixo Tocantins.

Componente 2 – Produção Sustentável

Andréia Mello esclareceu que o contrato que trata do Diagnóstico Socioeconômico e Ambiental de Portel, Breves e Melgaço já foi assinado e a empresa Con&Sea está conduzindo os estudos. O diagnóstico dará apoio para a assistência técnica e georreferenciamento em Portel, bem como facilitará outros passos planejados no âmbito do programa Territórios Sustentáveis, de acordo com cada localidade.

Componente 3 – Cadeias de Valor

Andréia Mello informou que em dezembro de 2023 será liberado o edital com o termo de referência para treinamento em gestão e execução de projetos para associações quilombolas de Portel que participarem da chamada de projetos. Este componente não apenas trará apoio financeiro às organizações locais, mas também indicará quais são os melhores caminhos a serem traçados dentro das cadeias de valores existentes. Esse documento está estruturado em convergência com a Manifestação de Interesse, que irá preparar uma chamada de projetos, prevista para ser lançada em janeiro de 2024.

Brenda Hachem e Andréia Mello reforçaram que seria muito importante o engajamento do CGFAO para a divulgação e disseminação da informação na região sobre o projeto, visando o máximo possível de capilaridade.

b. Valores recebidos e rendimentos 2023

Andréia Mello apresentou os valores recebidos e rendimentos do FAO até outubro de 2023. De acordo com a prestação de contas apresentada, o FAO possui cerca de R\$31.000.000,00 captados e quase R\$ 3.000.000,00 de rendimentos. Desse valor:

- **iCS:** R\$ 1.000.000,00 são relativos à doação do iCS, com rendimento de R\$ 19.673,59;
- **TAC JBS:** R\$ 5.000.000,00 do TAC JBS, com rendimento de R\$ 845.761,94;
- **TAE IMERYS:** R\$ 5.000.000,00 do TAE IMERYS, com rendimento de R\$ 863.239,53; e
- **Fundação Gordon e Betty Moore:** R\$ 20.000.000,00, com rendimento de R\$ 1.240.703,07.

Como mencionado no início da reunião, os equipamentos de segurança do *moving* serão oriundos dos rendimentos do TAE IMERYS, no valor de R\$ 863.239,53. Os rendimentos dos demais doadores serão gastos de acordo com reinvestimentos no projeto.

Em relação aos recursos comprometidos, apresentou os seguintes números:

- **Executados:** R\$ 2.500.000,00
- **Previstos:** R\$3.500.000,00
- **Contratos assinados:** R\$ 6.200.000,00
- **Em contratos assinados:** R\$ 2.000.000,00

III. Próximos passos

a. Prospecções

Andreia Mello apresentou o cenário de prospecção de 2023, com expectativa de fechamentos de acordos e doações para 2024.

Fontes	Financiador/Obrigaçã	Expectativa
Fundo Amazônia	Cooperação Internacional	2024
PSA/BID	BID	2024
PBL	BID	2024
TAC da Pecuária	MPF	2024
TAC Hydro	MPF	2024

Em relação ao Fundo Amazônia, com o apoio da consultoria que está sendo contratada, serão elaborados projetos para submissão ao fundo. No caso do PSA/BID, a pretensão é que o contrato seja assinado em março de 2024, para apoio a um projeto a ser executado em parceria com a The Nature Conservancy (TNC). Em relação ao apoio via PBL, está sendo elaborado um termo de referência para contratação de uma consultoria para apoiar o Escritório de Projetos do FAO. Por fim, os TAC da Pecuária e TAC Hydro ainda estão em discussão, mas são considerados dois aportes em potencial para o FAO.

Andréia Mello finalizou informando que os cenários apresentados estão sendo construídos em parceria com a SEMAS. Nesse sentido, está sendo prevista que uma reunião de imersão para que sejam estudados os cenários apresentados e outras potencialidades de captação.

b. Aprovações e próximos passos

Andreia Mello esclareceu que o CGFAO está em momento de recondução dos representantes das organizações da sociedade civil (OSC). De acordo com o regimento interno do CGFAO, as representações das OSC poderão ser reconduzidas por mais dois anos. Dessa forma, será encaminhada uma carta para os representantes da The Nature Conservancy (TNC), Associação Brasileira do Agronegócio (ABAG) e Fórum Paraense de Mudanças e Adaptação Climática (FPMAC), para que se manifestem se há interesse em continuar integrando o CGFAO.

Propôs que, caso não haja a manifestação de interesse, seja convocada uma Reunião Extraordinária para apresentar ao CGFAO possíveis critérios de seleção de novos membros de OSC e avaliar a possibilidade de aumento do número de membros.

Como houve a mudança de alguns representantes do próprio governo do Pará, Andréia Mello propôs também encaminhar uma carta de atualização de membros titulares e suplentes do CGFAO.

Por fim, apresentou a sugestão de data para a próxima reunião do CGFAO no dia 03/04 às 16 hrs, que contemplará o período de 90 dias (após o início do ano de 2024) para a entrega do Relatório Anual do FAO de 2023. Sem manifestações contrárias, a proposta foi aprovada.

IV. Análise das atividades e Rodada de avaliações pelos membros do CGFAO

Yngrid Henrique (ITERPA) agradeceu a apresentação de Andréia Mello e informou que dia 20/11 (dia da Consciência Negra) houve a entrega de títulos quilombolas no estado. Propôs marcar uma reunião com o FUNBIO e a empresa contratada GEOMAP para discutir os processos de execução do projeto de georreferenciamento. Informou que Bruno Kono, Presidente do ITERPA, não pôde estar presente, pois estava dedicado a entrega de títulos quilombolas.

Andréia Mello (FUNBIO) complementa que o projeto de georreferenciamento é o início de uma parceria com o ITERPA, inicialmente para áreas quilombolas. No entanto, frisou que saindo os resultados do Diagnóstico socioeconômico e ambiental do projeto Territórios Sustentáveis será dado o apoio para georreferenciamento na área do Programa Territórios Sustentáveis.

Thiago Valente (Ideflor-Bio) parabenizou a apresentação de Andréia Mello e as atuações do Secretário Mauro O'de Almeida (SEMAS) e da Brenda Hachem (DPC/SEMAS). Informou que ficou muito animado com os projetos do FAO e destacou que o ano de 2024 está com uma expectativa ainda melhor, com maiores doações para o fundo.

Brenda Hachem reforçou para que todos os membros do CGFAO ficassem atentos à Reunião Extraordinária para tomar a decisão sobre a participação das OSC, tanto no que diz ao número de representantes como quais organizações participarão. A previsão é de que a reunião possa ser organizada para o final de janeiro ou início de fevereiro. Todos estiveram de acordo com a marcação da Reunião Extraordinária.

Secretário Mauro O'de Almeida trouxe algumas palavras finais à reunião, dizendo que está muito satisfeito e esperançoso com as contribuições do FAO para o ano de 2024 e deu por encerrada a 6ª Reunião Ordinária do CGFAO.

V. Deliberações
Deliberação 1: Enviar carta para os membros de OSC (TNC, FPMAC e ABAG), perguntando sobre o interesse em continuar integrando o CGFAO.
Deliberação 2: Enviar carta para membros do governo do Estado do Pará, que compõem o CGFAO, perguntando sobre a atualização dos membros titulares e suplentes.
Deliberação 3: Marcar Reunião Extraordinária no final de janeiro ou início de fevereiro, para discutir o aumento de números de membros de OSC no CGFAO e os critérios de avaliação para seleção de novos representantes de OSC, caso os atuais não manifestem interesse em continuar.
Deliberação 2: Marcar Imersão com integrantes da SEMAS para analisar cenários de prospecção e outras potencialidades de captação.
Deliberação 3: Próxima Reunião do CGFAO será realizada no dia no dia 03/04 às 16 hrs, contemplando os 90 dias após o início de 2024, período em que será produzido o Relatório Anual do FAO de 2023.



FUNDO DA
AMAZÔNIA ORIENTAL

Assinaturas:

Mauro O'de Almeida

Mauro O'de Almeida (12 de janeiro de 2024 15:37 GMT-3)

José Mauro de Lima O'de Almeida
SEMAS

Elieth de Fátima da Silva Braga

Elieth de Fátima da Silva Braga (17 de janeiro de 2024 10:56 GMT-3)

Elieth de Fátima da Silva Braga
SEPLAD

Gil Mendes Sales (3 de janeiro de 2024 09:59 GMT-3)

Gil Mendes Sales
SUDEME

Yngrid Henrique Tavares Rodrigues Santana (2 de janeiro de 2024 10:33 GMT-3)

Yngrid Henrique Tavares Rodrigues Santa
ITERPA












FAO - Ata 6ª Reunião ordinária CGFAO 06_12

Relatório de auditoria final

2024-01-17


Criado em:	2023-12-15 (Fuso horário do meridiano de Greenwich)
Por:	Ana Maria Rodrigues Martins (ana.martins@funbio.org.br)
Status:	Assinado
ID da transação:	CBJCHBCAABAASSMILJlhyMJEVGGQCTwK0Rcbzr_LvH_G

Histórico de "FAO - Ata 6ª Reunião ordinária CGFAO 06_12"


-  Documento criado por Ana Maria Rodrigues Martins (ana.martins@funbio.org.br)
2023-12-15 - 15:44:52 GMT- Endereço IP: 179.217.231.157
-  Documento enviado por email para gabinete@semas.pa.gov.br para assinatura
2023-12-15 - 15:45:44 GMT
-  Documento enviado por email para yngrid.rodrigues@gmail.com para assinatura
2023-12-15 - 15:45:44 GMT
-  Documento enviado por email para chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br para assinatura
2023-12-15 - 15:45:44 GMT
-  Documento enviado para gabinetesedeme@gmail.com e gil.sales@sedeme.pa.gov.br para ser assinado. Um deles deve assinar
2023-12-15 - 15:45:44 GMT
-  Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br
2023-12-18 - 11:39:58 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142
-  Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br
2023-12-19 - 16:17:34 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142
-  Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br
2023-12-20 - 17:16:40 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142
-  Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br
2023-12-21 - 16:16:57 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142
-  Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br
2023-12-22 - 16:40:54 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142
-  Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br
2023-12-26 - 11:41:57 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br


2023-12-26 - 19:08:34 GMT- Endereço IP: 177.74.62.206

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br


2023-12-27 - 17:32:34 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por yngrid.rodrigues@gmail.com


2023-12-27 - 23:28:13 GMT- Endereço IP: 66.249.88.162

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br


2023-12-28 - 16:03:41 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br


2024-01-02 - 11:12:28 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por yngrid.rodrigues@gmail.com


2024-01-02 - 13:30:32 GMT- Endereço IP: 66.249.88.164

 O signatário yngrid.rodrigues@gmail.com inseriu o nome Yngrid Henrique Tavares Rodrigues Santana ao assinar


2024-01-02 - 13:33:01 GMT- Endereço IP: 177.74.63.130

 Documento assinado eletronicamente por Yngrid Henrique Tavares Rodrigues Santana (yngrid.rodrigues@gmail.com)

Data da assinatura: 2024-01-02 - 13:33:03 GMT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 177.74.63.130

 Email visualizado por gil.sales@sedeme.pa.gov.br

2024-01-03 - 12:56:39 GMT- Endereço IP: 177.74.60.15

 O signatário gil.sales@sedeme.pa.gov.br inseriu o nome Gil Mendes Sales ao assinar


2024-01-03 - 12:59:50 GMT- Endereço IP: 177.74.60.15

 Documento assinado eletronicamente por Gil Mendes Sales (gil.sales@sedeme.pa.gov.br)


Data da assinatura: 2024-01-03 - 12:59:52 GMT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 177.74.60.15

 Email visualizado por chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br


2024-01-03 - 16:18:30 GMT- Endereço IP: 177.74.62.206

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br

2024-01-03 - 16:53:02 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br


2024-01-04 - 16:18:21 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br


2024-01-05 - 16:08:18 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br


2024-01-08 - 14:59:59 GMT- Endereço IP: 177.74.62.206

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br


2024-01-09 - 16:23:42 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br

2024-01-10 - 16:15:23 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 Email visualizado por gabinete@semas.pa.gov.br

2024-01-12 - 11:56:06 GMT- Endereço IP: 177.74.62.142

 O signatário gabinete@semas.pa.gov.br inseriu o nome Mauro O'de Almeids ao assinar


2024-01-12 - 18:37:56 GMT- Endereço IP: 177.74.61.213

 Documento assinado eletronicamente por Mauro O'de Almeids (gabinete@semas.pa.gov.br)

Data da assinatura: 2024-01-12 - 18:37:58 GMT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 177.74.61.213

 Email visualizado por chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br

2024-01-17 - 12:42:09 GMT- Endereço IP: 177.74.62.206

 Novo URL de documento solicitado por chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br

2024-01-17 - 13:35:10 GMT- Endereço IP: 177.74.62.206

 O signatário chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br inseriu o nome Elieth de Fátima da Silva Braga ao assinar

2024-01-17 - 13:56:20 GMT- Endereço IP: 177.74.62.206

 Documento assinado eletronicamente por Elieth de Fátima da Silva Braga (chefia.gabinete@seplad.pa.gov.br)

Data da assinatura: 2024-01-17 - 13:56:22 GMT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 177.74.62.206

 Contrato finalizado.

2024-01-17 - 13:56:22 GMT